

You are hiring! Writing job postings

- 1. Make a copy of the document or create your own document or use paper
- 2. Work as a group to brainstorm details and vocabulary about the job
- 3. Write a job posting where you detail **duties**, **qualifications**, **skills**, and **salary**.
- 4. Select one person to share out (in the language they are practicing)

BREAKOUT #1

Título / Title	Contador(a) / Accountant
Resumen / Summary • Que sea corto, que llame la atención, que contenga una descripción breve de la empresa • Short, attention grabbing, overview of the company	Estamos buscando / We are looking for
Deberes / DutiesLista las actividades diariasList day-to-day activities	El trabajo consiste en / The job consists of
 Calificaciones / Qualifications Lista la educación o el entrenamiento necesario List education or training needed 	Es necesario que / It is necessary that
 Habilidades / Skills Lista las habilidades especiales o necesarias List special abilities or skills needed 	Debes saber sobre / You must know about
Salario / Salary Proporciona un rango de salario Provide a salary range	El salario es desde / The salary ranges from





BREAKOUT #2

Título / Title	Enfermero(a) / Nurse
Resumen / Summary • Que sea corto, que llame la atención, que contenga una descripción breve de la empresa • Short, attention grabbing, overview of the company	
Deberes / Duties Lista las actividades diarias List day-to-day activities	
Calificaciones / Qualifications • Lista la educación o el entrenamiento necesario • List education or training needed	
Habilidades / Skills Lista las habilidades especiales o necesarias List special abilities or skills needed	
Salario / Salary Proporciona un rango de salario Provide a salary range	